

# ACCUEIL D'UN JEUNE POUR UNE PRESTATION D'INTÉRÊT GÉNÉRAL

## VOTRE RÔLE

Vous accueillez le/la jeune dans votre équipe et dans votre quotidien. Le but est qu'elle/il répare symboliquement l'acte commis et qu'elle/il puisse vous apporter son aide dans les différentes tâches de votre service/ASBL. Nous demandons qu'une personne soit référente pour l'accompagner tout au long de sa prestation.

Les jeunes qui viennent travailler chez vous ont un nombre d'heures précis à effectuer. Celui-ci varie entre 15h et 150h.

## CELUI DU JEUNE

Les jeunes peuvent vous apporter une aide bénévole, un soutien et du dynamisme. Le but est qu'ils puissent découvrir votre métier, vivre une nouvelle expérience et apprendre de votre expertise.

## ET NOTRE RÔLE ?

Si vous désirez devenir un organisme d'accueil, nous signerons avec vous une convention. Vous avez la possibilité d'y mettre vos conditions et celle-ci peut être rompue par les deux parties à tout moment.

Nous vous fournissons un contrat, une évaluation et un journalier pour le/la jeune.

Nous restons en contact avec vous durant la prestation, pour s'assurer que tout se déroule comme convenu. Nous sommes disponibles pour vous tout au long de la prise en charge.

## COMMENT PROCÈDE-T-ON ?



- Formalisation du projet de prestation du ou de la jeune en ciblant ses secteurs d'intérêt.
- Identification d'un organisme d'accueil (OA) qui rencontre ses attentes.
- Contact avec la personne référente de l'organisme d'accueil pour savoir si elle est en mesure d'accueillir le/la jeune.
- Si la réponse est positive, rencontre avec le/la jeune, nos intervenant.e.s et la personne de référence de l'OA pour signer un contrat de prestation.
- Appel de notre équipe au cours de la prestation pour faire un premier bilan.
- Evaluation finale de la prestation de la part de l'OA. Cela se fait sur place ou non, selon vos disponibilités. Ce document est considéré comme une pièce judiciaire.



## EXEMPLES DE TÂCHES

Tâches administratives, soutien logistique, organisation d'activités ou d'animations pour votre public, tâches manuelles, cuisine, accueil du public, etc.